



Le GIM-UEMOA recrute un RESPONSABLE MOYENS GENERAUX (H/F)

Le GIM-UEMOA, Groupement Interbancaire Monétique de l'UEMOA est l'Organisme de gouvernance, de tutelle et de gestion de la monétique régionale dans la zone UEMOA. Il compte cent trente-quatre (134) Institutions membres dans huit (8) pays. Dans le cadre du développement de ses activités, le GIM-UEMOA recrute en contrat à durée indéterminée (CDI), un Responsable Moyens Généraux. Le poste est basé à Dakar (Sénégal), et correspond à une position de Cadre.

Rattaché(e) au Directeur Administratif, Juridique et du Contentieux, le Responsable Moyens Généraux aura pour missions d'assurer la coordination des activités suivantes : achats dans le respect des procédures en vigueur, l'administratif (standard, courriers, organisation des réunions des Instances), logistique, sécurité, entretien et réparation, travaux et construction, relations avec les Fournisseurs et les Partenaires Externes, d'exécuter les instructions qui lui sont données par sa hiérarchie et de répondre aux sollicitations des différents services.

A ce titre, vous serez chargé(e) :

- de vous assurer du respect des procédures
- de mettre à jour et d'élaborer les procédures
- de valider les modes opératoires relatifs au volet administratif
- de gérer le patrimoine de l'Institution et les travaux de construction
- d'assurer la gestion des clés des bureaux
- de valider les fiches de synthèse des offres conformément à la procédure en vigueur
- de valider les demandes d'achat dans l'outil Pheb
- de valider les bons de commande dans l'outil Pheb
- de participer aux commissions de marché
- d'élaborer ou de valider les procès-verbaux de commission de marché
- de s'assurer de la conformité de la maquette portant Termes de Références (TDR) en vue de circonscrire le risque
- de participer aux ouvertures de plis relatifs aux appels d'offres
- d'élaborer les procès-verbaux d'ouverture de plis relatifs aux appels à concurrence
- de rédiger le mémorandum d'attribution du marché à l'attention de la Direction Générale
- de négocier les prix
- de déterminer la liste des fournisseurs à évaluer annuellement
- de gérer l'évaluation des fournisseurs et élaborer tous les documents y afférents
- d'élaborer le rapport d'évaluation des fournisseurs
- de suivre avec le Juridique les différents contrats relatifs au volet moyens généraux (assurance des véhicules, gardiennage, maintenance des équipements, gros œuvres...)
- d'assurer la relation avec les prestataires en charge de la sécurité, des travaux de gros œuvres, des réparations (menuiserie, plomberie, peinture...), de l'entretien des véhicules, des climatiseurs des bureaux, des extincteurs...
- d'assurer la réception et le contrôle des travaux
- de superviser les Agents de Sécurité
- de participer aux réunions du Comité Hygiène et de Sécurité du Travail (CHST) et de mettre en œuvre les diligences relatives à son périmètre
- de piloter le processus achats et moyens généraux
- de prendre en charge les risques et d'élaborer les plans d'actions issues des audits internes et externes.

Le descriptif de ces missions n'est pas exhaustif.



GROUPEMENT INTERBANCAIRE MONETIQUE DE L'UNION ECONOMIQUE ET MONETAIRE OUEST AFRICAINE

De nationalité de l'un des pays de l'UEMOA, de formation supérieure, vous êtes titulaire d'un diplôme de niveau Bac+5 (Master professionnelle ou diplôme équivalent) en Administration ou en Management des Organisations, Gestion, Finance, Logistique ou équivalent. Vous possédez au moins au moins 5 années d'expérience professionnelle à un poste similaire.

Vous avez le sens du service et du résultat, un esprit d'équipe et d'initiative, vous êtes organisé(e) et rigoureux (se) et vous avez une capacité à travailler sous pression, vous avez une bonne capacité d'analyse et de synthèse, une bonne communication écrite et orale, alors n'hésitez pas à envoyer votre candidature (CV, lettre de motivation, diplômes, etc.) à :

recrutement@gim-uemoa.org ou gim-uemoa@gim-uemoa.org

Les documents (CV, lettre de motivation, diplômes, etc.) devront être envoyés exclusivement sous format PDF.

La date limite de dépôt des candidatures est fixée au 26 mars 2021, à 16h00 TU

Seuls les candidats présélectionnés seront contactés.

**NB : Veuillez mentionner l'intitulé du poste à pourvoir en objet de votre message comme suit :
RESPONSABLE MOYENS GENERAUX.**